**Памятка**

**по контролю за организацией дополнительных платных образовательных услуг в учреждении образования**

|  |  |
| --- | --- |
| Наличие нормативной правовой базы по организации предоставления платных образовательных услуг учреждением образования.  | Примечание |
| Наличие в уставе учреждения образования вопросов организации платных услуг  |  |
| Наличие положения о платных услугах, учитывая его условия, ресурсный (кадровый и материальный) потенциал  |  |
| Изучение спроса на дополнительные образовательные услуги. Проведение рекламной кампании по продвижению платных услуг. |  |
| Кадровый состав для оказания платных образовательных услуг, |  |
| Оформление приказа |  |
| Наличие договоров с работниками (педагогами) и родителями |  |
| Наличие прейскуранта цен на услуги Калькуляция Наличие сметы доходов и расходов. |  |
| Приказ об оформлении на работу руководителя кружка: |  |
| Журнал учета |  |
| Создание комфортных условий как для педагогов, так и для обучающихся с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся |  |
| Утверждённые руководителем учреждения расписание занятий, учебный план |  |
| Наличие рабочих планов у педагога |  |
| Наличие должностных инструкций на должность педагогов допобразования (кружков), инструкции по технике безопасности, охране здоровья и жизни обучаемых. |  |
| Учет платных услуг, отчетность по выполненным работам. Контроль |  |
| Премирование педагогов  |  |

**Памятка по организации дополнительных платных образовательных услуг в государственном учреждении образования**

1. Изучите нормативную правовую базу по организации представления платных образовательных услуг учреждением образования. Помните, что законодательство постоянно изменяется, поэтому необходимо пользоваться действующими документами.
2. Уточните, учтены ли в уставе вашего учреждения образования вопросы организации платных услуг. Если нет, то доработайте учредительные документы. Укажите в уставе платные образовательные услуги и порядок их предоставления.
3. Получите лицензию на те виды деятельности, которые подлежат лицензированию и будут организованы в учреждении образования в виде платных образовательных услуг с учетом запросов обучающихся, соответствующей учебно-материальной базы и наличия специалистов.
4. Разработайте положение о платных услугах в вашем учреждении образования, учитывая его условия, ресурсный (кадровый и материальный) потенциал.
5. Изучите спрос на дополнительные образовательные услуги, проведите мониторинг рынка услуг, которые вы намерены оказывать в вашем учреждении образования, чтобы определить конкурентоспособность предоставляемых услуг и очертить круг потребителей.
6. Грамотно спланируйте рекламную кампанию по продвижению платных услуг.
7. Подберите кадровый состав для осуществления услуг, обеспечьте комфортные условия как для педагога, так и для обучающихся.
8. Сформируйте цены на услуги (при помощи отдела образования, спорта и туризма либо собственного бухгалтера), согласуйте их в установленном порядке. Составьте смету доходов и расходов.
9. Определите количество учебных групп, основные критерии, согласно которым будет происходить формирование групп.
10. Оформите документы, без которых осуществление услуг будет юридически неправомерным: приказ, договоры с работниками (педагогами) и потребителями услуг и др.
11. Разработайте должностные инструкции работников, осуществляющих платные услуги, доведите до сведения каждого работника эту инструкцию, а также инструкцию по технике безопасности, охране здоровья и жизни обучаемых.
12. Создайте условия для предоставления платных дополнительных образовательных услуг, с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся.
13. Назначьте ответственного за оказание платных услуг в вашем учреждении образовании.
14. Организуйте учет платных услуг и отчетность по выполненным работам.